



ROMÂNIA

JUDEȚUL BIHOR

U. A. T. ORAȘ SĂCUENI

SZÉKELYHÍD VÁROS ÖNKORMÁNYZATI HIVATALA

417435 - SĂCUENI, P-ta LIBERTĂȚII nr.1, JUDEȚUL BIHOR, Cod Fiscal 4593474

telefon: 0259352194, 0359420480, fax: 0259352195,

e-mail : primaria.sacueni@cjbihor.ro, pagina web: www.sacueni.ro

Nr 40/19.01.2025

RAPORT DE ACTIVITATE an 2024 SERVICIULUI DE ASISTENTA COMUNITARA

Serviciul de Asistență Comunitară este supus unei evaluări interne conform **M.IV.-S1.4 Furnizorul serviciului aplică normele legale privind gestionarea și administrarea resurselor financiare, materiale și umane, din anexa 7, Ordinul 29/2019**

Documentele financiar-contabile, rapoartele de inspecție sau control, rapoartele de audit intern sunt disponibile la sediul furnizorului serviciului.

Coordonatorul serviciului este evaluat periodic (anual) de autoritatea/organizația/instituția care îl coordonează metodologic și/sau îl finanțează.

Localizare

Serviciul social " Serviciul de Asistență Comunitară" este înființat prin: Hotărârea Consiliului local al orașului Săcueni nr. 58 din 03.05.2022 și funcționează în structura Direcției de Asistență Socială.

Acesta funcționează administrativ în incinta sediului Primăriei Săcueni din str. Libertății nr. 1, Săcueni, în cadrul biroului (încăperii) în care se desfășoară activitatea de asistență socială.

Scopul serviciului social

Scopul serviciului social " Serviciul de Asistență Comunitară" este facilitarea accesului persoanelor de pe raza orașului Săcueni la activități/servicii care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excluziune socială.

Activități

Activitățile se pot desfășura în alte locații din oraș precum: în comunitate, în parcuri, în unități de învățământ, Centru de servicii pentru afaceri transfrontaliere, Muzeul Istoric-Viticol-Piscicol, în comunitate etc.

Activitățile GENERALE furnizate în cadrul serviciului pot fi – aceste activități sunt pentru beneficiar per intreg, nu doar activitățile punctuale din cadrul locației:

-activități de informare și consiliere, evaluare și elaborare a planului de intervenție, sprijin în procurare acte de identitate, întocmire dosare obținere drepturi și facilități, (facilitare acces la) consiliere psihologică, educație extracurriculară, facilitarea accesului la o locuință, facilitarea accesului la un loc de muncă, promovarea unui stil de viață sănătos, monitorizare stare sănătate, comunicare și monitorizare situații de risc, activități pentru îmbunătățirea calității vieții beneficiarului/condițiilor de locuit, orientare vocațională, sprijin pentru reintegrare școlară, însoțire

și transport, acompaniere în scopul prevenirii și combaterii izolării sociale; alte activități de promovare a incluziunii sociale etc.

Capacitatea zilnică a serviciului: 20 pers/zi. Fiecare persoana va accesa serviciile în incinta locatiei în funcție de planificări, sau în cazul în care se prezintă fără planificare așteaptă în sala de așteptare până când unul dintre angajați este disponibil.

ACTIVITĂȚI DE GRUP, SPECIFICE REALIZATE ÎN ANUL 2024 :

Nr. crt	Luna	tema	Nr intalniri	Locație	Persoana responsabilă	participanți
	ianuarie	Promovarea unui stil de viață sănătos	3	Scoala-Sannicolau de Munte, Cubulcuț, Cadea	Asistent medical comunitar	640 elevi
		Prevenirea mortalității infantile	1	Săcueni	Asistent medical comunitar	11 părinți
		Vaccinarea împotriva gripei, HPV, Promovarea bolilor contagioase	2	Cubulcut și Săcueni	Asistent medical comunitar	11 adulți
	februarie	Promovarea unui stil de viață sănătos – igienă și boli contagioase -	1	Scoala Olosig	Asistent medical comunitar	26 elevi
		Promovarea unui stil de viață sănătos-Screening oftalmologic gratuit	1	Săcueni	Asistent medical comunitar	120 persoane
		Depresia la adolescenți	1	Cubulcuț și Sănnicolau	Asistent medical comunitar	53 persoane direct în familie
	martie	Stop violenței domestice	1	Săcueni, str. Dealu Nou	Maior Ionela Fundația People to People	38 adulți și 50 copii
		Promovarea unui stil de viață sănătos "Igiena bucală pentru un zâmbet sănătos"	5	Scoli Cadea, Cubulcut, Ciocăia, Lic Teoretic Săcueni, colonia de romi Săcueni	Asistent medical comunitar	115
	aprilie	Campanie de informare "copii cu părinți plecați lamuncă în străinătate"		Liceul Teoretic Petofi Sandor, Liceul Tehnologic nr 1 Cadea, Scoala Gimnaziala	Maior Ionela Toth Adrien-Tunde Poliția Orașului Săcueni, Cabinete medici de familie	

				Toldy Sănnicolau,			
		Campanie de informare "copii cu părinți plecați lamuncă în străinătate"		Comunitatea de romi-Dealul nou, Săcueni	Maior Ionela Toth Adrien-Tunde Asociația Centrul Creștin Biruința		
		Informare cu privire SAC – conditii acces, servicii disponibile,		Oraș și sate aparținătoare	Maior Ionela Turdean Eva Hendre Erzsebet -asistent	500 pers, 200 pliante	
	Iulie	Prevenirea bolilor specifice sezonului de vară. Siguranță sugarului. Viata sexuala sănătoasă		Oraș și sate aparținătoare	Asistent medical comunitar	136	
	august	Promovarea unui stil e viață sănătos-promovarea alăptării		Oraș și sate aparținătoare	Asistent medical comunitar	117	
	Septembrie	Promovarea unui stil e viață sănătos-hepatita A		Scoli, comunitate	Asistent medical comunitar	1059	
	Octombrie	Promovarea unui stil e viață sănătos-cancerul de sân			Asistent medical comunitar	54	
		Promovarea unui stil e viață sănătos-Alimentație sănătoasă	2		Asistent medical comunitar	360	
	noiembrie	Promovarea unui stil e viață sănătos-înrjirea sugarului, prevenirea morții infantile	10		Asistent medical comunitar	10 - indiviual	
	decembrie	Promovarea unui stil e viață sănătos-masuri e prevenire a bolilor contagioase si a bolilor cronice, menținerea sănătății(hepat itei A,	9		Asistent medical comunitar	189	

		Trichinelozei, boli cariovasculare				
--	--	--	--	--	--	--

Cadrul legal de înființare, organizare și funcționare

- (1) Serviciul social " Serviciul de Asistență Comunitară" funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale reglementat de Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare, **Ordinul MMJS nr. 29/2019** pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciile acordate în sistem integrat și cantinele sociale, anexa 7

Beneficiarii serviciilor sociale

- (1) Beneficiarii serviciilor sociale acordate de " Serviciul de Asistență Comunitară" sunt:
- Persoanele, familiile și grupurile sociale aflate în situații de dificultate din oraș Săcueni (adultii sau minori)
 - Orice persoană/grup vulnerabil – persoane sau familii care sunt în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie, dependențe diverse ori a altor situații care conduc la vulnerabilitate economică și socială.

Serviciile sunt furnizate gratuit.

Structura organizatorică, categoriile de personal

- Serviciul social " Serviciul de Asistență Comunitară" conform prevederilor Hotărârii consiliului local funcționează cu un număr de **minim** 3 persoane – personalul angajat în prezent în cadrul Direcției de Asistență Socială care vor avea atribuții și în cadrul acestui Serviciu social. – 2 asistenți sociali și un expert local pe problemele romilor , precum și separat un asistent social extern
- personalul responsabil de asistența medicală comunitară este personal complementar, implicat conform atribuțiilor specifice pe care le au prin fișa postului- 1 asistent medical comunitar, 1 mediator sanitar

Descrierea incintei și dotări

1 încăpere (încăperea în care se desfășoară activitatea de asistență socială) cu o suprafață de aprox 17 mp. În încăpere se regăsesc 3 mese birou cu scaune, 1 masuța tip birou școlar cu scaun, 1 dulap închis pentru documente, ,dulapuri tip bibliotecă rafturi.

Dotări: 4 laptopuri, 2 imprimantă, telefon fix, server internet, dozator de apa

Accesul beneficiarilor se face prin intrarea principală a instituției (unde există și o rampă de acces).

Sala de așteptare este în holul din fața biroului de asistență socială – ce are o suprafață de 30 mp, unde există scaune, masă și panouri cu materiale informative.

Grupul sanitar utilizat este cel al instituției situată la același nivel cu o suprafață de aprox. 12 mp , compus din 1 toaletă personal și 2 toalete beneficiari, din care una accesibilizată pentru persoane cu dizabilități.

Principiile care stau la baza acordării serviciului social

Serviciul social se organizează și funcționează cu respectarea principiilor generale care guvernează sistemul național de asistență socială, precum și a principiilor specifice care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute în legislația specifică, în convențiile internaționale ratificate prin lege și în celelalte acte internaționale în materie la care România este parte, precum și în standardele minime de calitate aplicabile.

Principiile specifice care stau la baza prestării serviciilor sociale sunt următoarele:

- a) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
- b) protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
- c) asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării persoanei beneficiare;
- d) deschiderea către comunitate;
- e) asistarea persoanelor fără capacitate de exercițiu în realizarea și exercitarea drepturilor lor;
- f) asigurarea în mod adecvat a unor modele de rol și statut social, prin încadrarea în unitate a unui personal mixt;
- g) ascultarea opiniei persoanei beneficiare și luarea în considerare a acesteia, ținându-se cont, după caz, de vârsta și de gradul său de maturitate, de discernământ și capacitate de exercițiu;
- h) facilitarea menținerii relațiilor personale ale beneficiarului și a contactelor directe, după caz, cu frații, părinții, alte rude, prieteni, precum și cu alte persoane față de care acesta a dezvoltat legături de atașament;
- i) promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare;
- j) asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate a persoanei beneficiare;
- k) preocuparea permanentă pentru identificarea soluțiilor de integrare în familie sau, după caz, în comunitate, pentru scurtarea perioadei de prestare a serviciilor, în baza potențialului și abilităților persoanei beneficiare de a trăi independent;
- l) încurajarea inițiativelor individuale ale persoanelor beneficiare și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate;
- m) asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipe pluridisciplinare;
- n) asigurarea confidențialității și a eticii profesionale;
- o) primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;
- p) colaborarea centrului/unității cu serviciul public de asistență socială.

DATE CU PRIVIRE LA BENEFICIARI

177 DE BENEFICIARI – din care cu contract – 13 beneficiari.

Solicitările acestora au vizat sprijin pentru încadrarea în grad de handicap, întocmire documentație, îndrumare sprijin și consiliere pentru soluționarea situațiilor de vulnerabilitate în care se afla, precum și facilitarea accesului la resurse suplimentare pentru îmbunătățirea calitatii vieții (resurse financiare, mobilier, îmbracaminte, rechizite pentru copii, alimente). Pentru aceștia au fost îndrumați către alți furnizori -organizații neguvernamentale.

Conform Legii 292/2011 ACTUALIZATA - ART 45. ALIN (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), serviciile sociale acordate în regim de urgență și serviciile de asistență comunitară pentru combaterea sărăciei și prevenirea excluziunii sociale pot fi acordate fără contract de servicii sociale, caz în care evidența beneficiarilor se realizează pe liste de prezență sau, după caz, anonim.

Intervențiile furnizate, conform solicitărilor beneficiarilor și rezultatelor evaluării au fost:

- informare și consiliere: privesc drepturile sociale, intelegerea sistemului de asistenta socială etc.
- consiliere dezvoltare personală
- educație pentru sănătate, educație privind prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, educație pentru prevenirea și combaterea consumului de droguri, alcool, tutun,
- facilitare a accesului pe piața muncii: suport pentru obținerea unui loc de muncă și menținerea pe piața muncii, facilitarea accesului la servicii de formare și reconversie profesională, orientare vocațională.
- promovarea unui stil de viață sănătos și activ: facilitarea accesului la servicii medicale – prin personalul de asistență medicală comunitară
- procurarea/refacere actelor de identitate sau alte documente
- sprijin pentru înregistrare tardivă
- sprijin pentru incadrarea in grad de handicap - intocmire documentatie – depunere documentatie, inclusiv acomaniere și transport
- sprijin pentru obținerea pensiei de boală – incluiv acomaniere si transport
- indrumare sprijin si consiliere pentru solutionarea situatiilor de vulnerabilitate in care se afla,
- facilitarea accesului la resurse suplimentare pentru imbunatatirea calitatii vietii (resurse financiare, mobilier, imbracaminte, rechizite pentru copii, alimente). Pentru acestia au fost indrumati catre alti furnizori -organizatii neguvernamentale.
- acomaniere în scopul prevenirii și combaterii izolării sociale;

Conform Registrului Beneficiarilor au fost acordate un număr de 202 intervenții

RESURSE FINANCIARE CHELTUITE PENTRU SOLUȚIONAREA SITUAȚIILOR BENEFICIARILOR:

EVALUAREA GRADULUI DE SATISFACTIE AL BENEFICIARILOR

INTERPRETARE REZULTATE CHESTIONAR EVALUARE GRAD DE SATISFACTIE A BENEFICIARILOR

AN: 2024, CHESTIONARE APLICATE: 10

1. De cât timp beneficiați de serviciile SAC?

Mai puțin de 6 luni	4 persoane
Intre sase luni si un an	4 persoane
Peste 1 an	2 persoane

2. Considerati ca sprijinul acordat corespunde nevoilor dumneavoastra?(1=deloc, 5=foarte mult)

1	2	3	4	5
				10 p

3. Cum apreciați implicarea personalului SAC (1=deloc bine- nu se implică, 5=foarte bună, îmi oferă sprijin)

1	2	3	4	5
				10 persoane

Motivele pentru care respondenții au alocat punctajul maxim 5 sunt:

- personalul mă sprijină în probleme , -sunt întotdeauna disponibile să mă ajute, -personal amabil
- angajati profesioniști, -când am avut probleme m-au ajutat, -mă sprijină mereu,-mă înțeleg
- am cu cine să vorbesc despre problemele mele

4. Ati fost implicat activ în elaborarea propriului dumneavoastra plan de interventie? (1=deloc, 5=intr-o foarte mare masura?)

1	2	3	4	5
				10 persoane

5. Daca da, in ce masura considerati ca personalul serviciului a tinut cont de părerile dumneavoastra? (1=deloc, 5=intr-o foarte mare masura)

1	2	3	4	5
				10 persoane

6. Dintre respondenți 3 sunt beneficiari cu contracte de acordare servicii sociale și 7 beneficiază doar de
7. Cunoasteti drepturile si obligatiile ce va revin ca și beneficiar SAC? (1=deloc, 5=intr-o foarte mare masura)

1	2	3	4	5
			5 pers	5 pers

8. Considerati ca regulile si obligatiile pe care trebuie sa le respectati ca fiind prea exigente? (1=deloc, 5=foarte exigente)

1	2	3	4	5
	6	3	1	

9. 100% dintre beneficiari cunosc de existența Registrului de reclamații și sesizări dar nu au făcut niciodată mențiuni în acesta

Responenții au fost: 6 femei și 4 bărbați

Varsta : între 30-66 ani, cu o medie a vârstei de 47,3 ani.

Chestionarele au fost completate cu beneficiarii de către un membru al personalului care nu este implicat în procesul de acordare a serviciilor.

Ca și recomandări se păstrează cele din anii anteriori:

- existenta unui spatiu mai mare pentru desfășurarea activitatii -doresc sa se deplaseze la sediul SAC pentru consiliere (deoarece acasa nu le permite spatiul). Asadar doresc ca si aici sa poata avea un spatiu dedicate pentru consiliere.

-facilitarea accesului la resurse de sprijin zilnic – alimente, resurse financiare

In anul 2024 nu au fost înregistrate sesizări sau reclamații

În anul 2024 nu sunt consemnate înregistrări în Registru de evidență a abuzurilor

Intocmit,

Maior Ionela – coordonator SAC

MAIOR IONELA-GEORGIANA
asistent social principal
aviz de exercitare a profesiei
Cod: 5919